	SOLICITUD DE LICENCIA	
	(Planilla P.L.2)	
	de	
Apellido/s:	Nombre/s:	
L.C./L.E:/D:N:I:/C:I: Nro.:	Clase:	
Domicilio:	Localidad:	
FUNCIONES EN LAS QUE SOLICITA		TOTAL STATE
ORGANISMO TAREA	TITULAR - INTERINO - SUPLE	
		• • • •
Causal de la licencia:	lapso: desde//	
Causal de la licencia:hasta el//		 
Causal de la licencia: hasta el//	lapso: desde//	 
Causal de la licencia: hasta el//  Constancia que se acompaña:	lapso: desde//, última licencia acordada sin goce de haberes: AR lapso:desde// al//	 T
Causal de la licencia: hasta el//  Constancia que se acompaña: Antigüedad Acreditada		 T
Causal de la licencia: hasta el//  Constancia que se acompaña:	lapso: desde//, última licencia acordada sin goce de haberes: AR lapso:desde//	T
Causal de la licencia:	lapso: desde//, última licencia acordada sin goce de haberes: AR lapso:desde//	T
Causal de la licencia:	lapso: desde//, última licencia acordada sin goce de haberes: AR lapso:desde//	T
Causal de la licencia:	lapso: desde//, última licencia acordada sin goce de haberes: ARlapso:desde//al//	T
Causal de la licencia: hasta el//  Constancia que se acompaña: Antigüedad Acreditada cual solicita licencia).  Aclaración de firma		n el
Causal de la licencia: hasta el//  Constancia que se acompaña: Antigüedad Acreditada cual solicita licencia).  Aclaración de firma  ELEVACION		n el
Causal de la licencia:	lapso: desde// , última licencia acordada sin goce de haberes: AR lapso:desde//	n el
Causal de la licencia: hasta el//  Constancia que se acompaña: Antigüedad Acreditada cual solicita licencia).  Aclaración de firma  ELEVACION	lapso: desde// , última licencia acordada sin goce de haberes: ARlapso:desde//	 T n el 
Causal de la licencia:	lapso: desde// , última licencia acordada sin goce de haberes: AR lapso:desde//	n el
Causal de la licencia:	lapso: desde// , última licencia acordada sin goce de haberes: ARlapso:desde//	 T n el 
Causal de la licencia:	lapso: desde// , última licencia acordada sin goce de haberes: AR lapso:desde//	n el

RESERVADO PARA EL CONSEJO:

\_\_\_\_\_\_

Cumplido VUELVA a la Dirección de Personal a sus efectos.

RESOLUCION	NRO.:	(	de	fecha:	:	/	/

(Lugar y fecha)